

**ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ASSISTENTE DI BIBLIOTECA**

*Spett.le*

**Fondazione Oderzo Cultura**

Via Garibaldi n.63 - 31046 Oderzo (TV)

PEC: [fondazioneoderzocultura@legalmail.it](mailto:fondazioneoderzocultura@legalmail.it)

**Il/La sottoscritto/a**

Nome e Cognome			
Residente a			
Via		n. civ.	
Nato/a a		il	
C.F.			
PEC (se disponibile)			
e-mail			
Tel.			

In riferimento all'avviso pubblicato da Fondazione Oderzo Cultura in data 20/04/2026 finalizzato alla selezione per l'assunzione di **n. 1 Assistente di biblioteca**, presso Fondazione Oderzo Cultura, chiede di essere ammesso/a alla selezione e, a tal fine, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, **dichiara il possesso dei seguenti requisiti:**

1. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero altra condizione prevista dalla normativa vigente per i cittadini extra UE regolarmente soggiornanti;
2. età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 29 anni (ovvero fino al giorno antecedente il compimento del trentesimo anno di età), in conformità ai limiti previsti per il contratto di apprendistato professionalizzante;
3. possesso della patente di guida valida di categoria B;
4. possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, ivi inclusi cittadinanza, godimento dei diritti civili e politici e idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste;
5. non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a da una pubblica amministrazione, né dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati, e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013<sup>1</sup>.
6. non aver riportato condanne penali, anche non definitive, che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, in particolare per reati contro la pubblica amministrazione, ovvero di dichiarare eventuali procedimenti o sentenze pendenti;
7. essere a conoscenza e accettare integralmente le disposizioni del "Codice di comportamento dei dipendenti", adottato da Fondazione ai sensi del DPR 62/2013 e pubblicato sul sito istituzionale

<sup>1</sup> (D.Lgs. 39/2013) Inconferibilità/incompatibilità: parentela/affinità con dirigenti o chi decide l'assunzione, interessi economici o rapporti con l'ente, incarichi politici, condanne/interdizioni, conflitti di interesse o incompatibilità tra incarichi.

[www.oderzocultura.it](http://www.oderzocultura.it) nella sezione “Trasparenza” e non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o incompatibilità ai sensi dell’art. 6-bis della Legge 241/1990, del DPR 62/2013 e del succitato Codice di comportamento;

8. diploma di scuola secondaria di secondo grado a indirizzo umanistico, ovvero attinente ad attività culturali e bibliotecarie
9. disponibilità a ad assumere l'incarico entro la data del 01/06/2026 o, in ogni caso, in tempi brevi successivi a tale data.

**Allega alla presente domanda:**

- copia di un documento di identità e codice fiscale in corso di validità;
- curriculum vitae completo di autorizzazione al trattamento dei propri dati, datato e firmato;
- eventuale documentazione utile alla valutazione dei titoli dichiarati nel c.v.

**Luogo e data:** \_\_\_\_\_

**Firma del/la dichiarante:** \_\_\_\_\_